

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор МКК РМФ ПП

Е.С. Благинина

Приложение к Приказу № 24 от

07.04.2025



Извещение № 2

об открытом конкурсе на заключение договора оказания услуг по организации и проведению форума по вопросам развития малого и среднего предпринимательства

№	Наименование пункта	Содержание
1	Способ осуществления закупки	Открытый конкурс, проводимый в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг МКК РМФ ПП (утв. протоколом заседания Совета МКК РМФ ПП № 8/24 от 24.12.2024)
2	Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика	Наименование: Микрокредитная компания Ростовский муниципальный фонд поддержки предпринимательства, сокращенное наименование – МКК РМФ ПП. Место нахождения, почтовый адрес: 344006, г. Ростов-на-Дону, ул. Станиславского, 130 Адрес электронной почты: info@rmfpp.ru Номер контактного телефона: (863) 310-67-67, доб. 7
3	Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также описание предмета закупки, в том числе, требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, их безопасности, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, размерам, упаковке, отгрузке товара, результатам работы, установленные Заказчиком и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара (выполняемой работы, оказываемой услуги) потребностям Заказчика	Услуги по организации и проведению форума по вопросам развития малого и среднего предпринимательства согласно техническому заданию (приложение 1 к настоящему Извещению). Срок оказания услуг – согласно техническому заданию (приложение 1 к настоящему Извещению).
4	Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги	Город Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, здание 170, стр. 9, 11, 3 этаж, центр развития предпринимательства «Новый Ростов».
5	Сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо максимальное значение цены договора и формула цены,	Начальная максимальная цена договора – 1 600 000 (один миллион шестьсот тысяч) рублей

	<p>устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику в ходе исполнения договора, либо максимальное значение цены договора и цена единицы товара, работы, услуги</p>	<p>Оплата осуществляется по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, а также цену договора, предложенную победителем открытого конкурса либо участником открытого конкурса, заявка которого является единственной, подлежащей оценке и сопоставлению.</p>
6	<p>Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке</p>	<p>Порядок подачи заявки:</p> <p>1) непосредственно: по рабочим дням с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 17.00 (время московское) подача заявок на участие в открытом конкурсе в запечатанных конвертах осуществляется по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Красноармейская, 170, стр. 9, 11, 3 этаж, центр развития предпринимательства «Новый Ростов»;</p> <p>2) посредством почтового отправления, <u>в том числе, электронного с последующим предоставлением бумажного экземпляра:</u> в любой день недели на адреса, указанные в п. 2 настоящего извещения. Заявка считается поданной в срок, если она получена Заказчиком до окончания срока подачи заявок, указанного в настоящем пункте.</p> <p>Начало срока подачи заявок: 08 апреля 2025г.</p> <p>Окончание срока подачи заявок: 17 апреля 2025г., 18.00 (время московское).</p> <p>Заказчик вправе продлить срок, указанный в настоящем пункте. Изменения, внесенные в извещение, размещаются на сайте Заказчика не позднее 3 (трех) дней со дня принятия решения об их внесении. При этом срок подачи заявок продлевается не менее чем на 3 (три) дня (п. 2.4.7 Положения о закупке товаров, работ, услуг Микрокредитной компанией Ростовским муниципальным фондом поддержки предпринимательства).</p>
7	<p>Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке</p>	<p>Заявка оформляется на бланке организации, индивидуального предпринимателя на русском языке по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Извещению. Заявка должна быть подписана уполномоченным лицом и скреплена печатью при ее наличии.</p> <p>К заявке должны прилагаться:</p> <p>1) характеристики предлагаемых услуг, изложенные в свободной форме, позволяющие сделать вывод об их соответствии требованиям, установленных настоящим Извещением;</p>

		<p>2) решение об одобрении крупной сделки (только для юридических лиц, при необходимости);</p> <p>3) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданной налоговым органом (Код по КНД 1120101), выданная по состоянию на дату не позднее чем за 30 (тридцать) дней до даты подачи заявки. Справка предоставляется в оригинале (с подписью налогового органа или ЭЦП), либо в электронном виде без ЭЦП, с выгрузкой из личного кабинета налогоплательщика (с сайта nalog.ru), подтвержденная скриншотом страницы выгрузки;</p> <p>4) документы, подтверждающие опыт оказания услуги, выполнения работы, связанных с предметом договора (при наличии). Опыт выполнения работы, оказания услуги, связанного с предметом договора, подтверждается предоставлением надлежащим образом заверенных копий исполненных договоров и актов приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг, составленные при исполнении таких договоров.</p> <p>5) документ, подтверждающий полномочия представителя на подписание заявки, в случае подписания заявки доверенным лицом.</p>
8	<p>Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги</p>	<p>Оплата будет осуществляться в российских рублях в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 40% от стоимости услуги (аванс) в течение трех рабочих дней с даты подписания договора; - 60% от стоимости услуги (окончательный расчет) в течение трех рабочих дней после подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг.
9	<p>Требования к участникам закупки и перечень документов, которые необходимо представить участникам для подтверждения их соответствия этим требованиям (при наличии)</p>	<p>Обязательные требования:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 2) отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических

лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Дополнительно установлены следующие требования:

1) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном КоАП РФ, на дату подачи заявки на участие в закупке;

2) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении исполнителя не принято;

3) неприменение в отношении участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

4) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель

		<p>заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновлёнными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества.</p> <p>Перечень документов, которые необходимо представить участникам для подтверждения их соответствия этим требованиям, содержится в п. 7 настоящего Извещения.</p>
10	Дата рассмотрения предложений участников закупки и срок подведения итогов открытого конкурса	18 апреля 2025 г.
11	Критерии оценки, порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке	<p>Критерии оценки:</p> <p>1) стоимостной критерий (значимость критерия 60%, коэффициент значимости критерия – 0,6). Расчет стоимостного критерия оценки производится исходя из предложенной участником закупки цены договора. Единица измерения цены договора – рубль. Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «Цена договора» (Ц_б), определяется по формуле:</p> $Ц_{бi} = \frac{Ц_{min}}{Ц_i} * 100, \text{ где:}$ <p>Ц_и - предложение участника открытого конкурса, заявка которого оценивается;</p>

C_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса.

Стоимостной критерий оценки (СКО) по каждому участнику определяется как произведение показателя стоимостного критерия участника ЦБ_i на значимость критерия оценки (0,6):

$СКО_i = ЦБ_i * 0,6$ (где i-порядковый номер участника открытого конкурса).

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой договора.

2) нестоимостной критерий (значимость критерия 40%, коэффициент значимости критерия – 0,4).

При оценке заявок по критерию лучшим является наибольшее значение критерия (показателя).

Нестоимостной критерий включает в себя один показатель:

А) опыт оказания услуги, выполнения работы, связанных с предметом договора (услуги по организации и проведению мероприятий: форумы, конференции) коэффициент значимости показателя – 0,4

Количество исполненных договоров	Количество баллов
От 1 до 3	20
От 4 до 6	50
Более 7	100

К оценке принимаются только исполненные договоры, документом, подтверждающим наличие исполненного договора, является акт сдачи-приемки оказанных услуг, выполненных работ. Последний акт, составленный при исполнении договора, должен быть подписан не ранее чем за 3 года до даты окончания срока подачи заявок. Документы (при наличии) прилагаются в форме надлежащим образом заверенной копии.

Количество баллов, присуждаемых по показателям нестоимостного критерия (НЦБ_i), определяется по формуле:

$НЦБ_i = КЗ \times 100 \times (К_i / К_{max})$, где:

КЗ - коэффициент значимости показателя.

		<p>K_i - предложение участника открытого конкурса, заявка (предложение) которого оценивается (в баллах);</p> <p>K_{max} - максимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками открытого конкурса (в баллах).</p> <p>Нестоимостной критерий оценки открытого конкурса» по каждому участнику (НСКО_i) определяется как количество баллов по показателю.</p> <p>Для каждого конкурсного предложения рассчитывается итоговый рейтинг заявки ИР_i путем сложения рассчитанных величин по критериям конкурса: $ИР_i = СКО_i + НСКО_i$.</p> <p>Победителем признается участник закупки, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. При наличии двух предложений с одинаковым рейтингом победителем признается участник, чье предложение поступило к Заказчику ранее.</p>
12	Проект договора, заключаемого по итогам открытого конкурса	Проект договора, заключаемого по итогам открытого конкурса, содержится в приложении 3 к настоящему Извещению.
13	Иные сведения об открытом конкурсе по усмотрению Заказчика	<p>Заказчик вправе отменить проведение конкурентной закупки до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупки понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в закупке.</p> <p>Конкурс признается несостоявшимся, если количество подлежащих оценке и сопоставлению заявок составляет менее 2, победитель открытого конкурса не определяется.</p> <p>При наличии единственной заявки на участие в открытом конкурсе, подлежащей оценке и сопоставлению, заключение договора с единственным участником закупки, заявка которого на участие в открытом конкурсе соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении открытого конкурса, осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 Положения о закупке товаров, работ, услуг Микрокредитной компанией Ростовским муниципальным фондом поддержки предпринимательства.</p>

	<p>Поданные заявки не оцениваются и не сопоставляются в случаях, предусмотренных п. 3.10. Положения о закупке товаров, работ, услуг Микрокредитной компанией Ростовским муниципальным фондом поддержки предпринимательства.</p>
--	---